ACTA No: 147

Fecha: 07 de junio del 2024	**Lugar: Reunión virtual**
Hora inicio: 08:30 AM	**Hora final: 11:00AM**
DEPENDENCIA QUE CONVOCA LA REUNION	**Secretaria de las mujeres y la familia**

TEMA / ASUNTO

Mesa de trabajo lideres de procesos

OBJETIVO

Realizar la mesa de trabajo con los líderes de equipo de la Secretaría de las Mujeres y la Familia con el fin de comunicar un balance de la semana, revisar temas puntuales sobre actividades para el mes de junio y asignación de responsabilidades para garantizar el desarrollo de las mismas.

REVISIÓN DE COMPROMISOS ADQUIRIDOS ANTERIORMENTE (Si Existieren)

N/A

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y reflexión por parte de la secretaría Alejandra Taborda
2. Socialización de la organización de las mesas de trabajo
3. Intervención de Líderes de Procesos
4. Detalles de la Media Maratón del Sol
5. Conclusiones y cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo por parte de la secretaria de las Mujeres y la Familia Alejandra Taborda.
La secretaria Alejandra T. Inició la reunión realizando una reflexión sobre todo lo que hemos aprendido en lo que cada uno ha aprendido en la secretaría y como esto nos ayuda a crecer como personas y profesionales. También identificar de manera individual áreas de mejora.
Así mismo se informó que la próxima semana se organizarán mesas de trabajo para planificar actividades futuras y evaluar los puntos positivos y negativos del equipo de trabajo, con el fin de replantear estrategias.

Como tercer punto se dio inicio a la intervención con cada uno de los lideres de procesos para hablar de las actividades de la siguiente semana.
La doctora Tatiana Beltrán de casa matriz inició brindando un grato saludo, contó que ya se iniciaron las actividades con la ESE en el parque casa matriz en el cual se realizan citologías, citas médicas, etc. Explicó que se atienden a todas las personas sin importar si tienen o no servicios médicos. Además, se iniciarán los talleres para celebración del mes de padre en el cual participarán diferentes sectores, desde empresas como Consorcio Tabarca, presidentes de juntas hasta secretarias.
La doctora Alejandra mencionó la importancia de invitar a los ediles y presidentes de junta en estas actividades a lo cual la doctora Tatiana respondió que ya se tenían en cuenta y se tenían programados. Además, la doctora

Alejandra mencionó de la importancia de la revisión del correo electrónico de casa matriz ya que es esta es una herramienta vital ante el llamado y respuesta de la ciudadanía, a lo cual la doctora Tatiana respondió que ya se delegó una persona encargada para revisar los correos electrónicos y llamadas.

Continuó el grupo de NNA la cual habló la contratista Valentina de Luque y mencionó las actividades de la siguiente semana y mes de junio de 2024: El 12 de junio de 2024 de 08:00am a 10:30am se realizará visita al Hogar Infantil las Granjas para la estrategia del tren de autocuidado. Ese mismo día de 03:00pm-05:00pm se realizará la conmemoración día mundial contra el trabajo infantil en la sede del INTECOBA- Fermín Amaya, en la cual se busca hacer una oferta por parte de la SMF para la prevención del trabajo infantil en compañía de las demás sectoriales que hacen parte del CIETI. El 13 de junio se continuará con la estrategia del autocuidado la cual se realizará en el Instituto Técnico Superior Industrial, donde asistirán niños de 6 a 12 años. El 15, 22 y 29 de junio se continuará con la ruta E-KIDS en articulación con la Secretaría de Empleo, Empresa y Emprendimiento.
La doctora Alejandra intervino resaltando la visibilidad ante la ciudadanía y el enviar la información con tiempo a la funcionaria Loraine Aguas la cual se encarga de enviar por redes sociales con tiempo a la comunidad.
Al igual, el contratista José Ignacio Valderrama del grupo de NNA explicó sobre los informes del cuatreño anterior solicitados por la Secretaría Del Planeación. Explicó que le estaban solicitando un informe con evidencias que él no tiene porque es de años pasados, él resaltó cómo pasaría un informe si no se tienen esas evidencias. La doctora Alejandra intervino solicitándole a José Ignacio V. Acercarse con la doctora Yesenia para que se explique a fondo sobre el tema de los informes y el paso a seguir.
El contratista José Ignacio V. Añadió el PSANB (Seguridad alimentaria y nutricional de Barrancabermeja) en la cual la SMF se debe enfocar en el acceso a la alimentación, el consumo y qué tipo de alimentos consumen. A lo cual la doctora Alejandra cerró el tema indicando que acerca de nutrición ya la secretaría cuenta con un programa con mujeres gestantes y lactantes y de allí se puede apoyar.
Para finalizar el equipo de NNA la funcionaria Valentina mencionó que ya se estaba trabajado en la grabación del video promocional para el día mundial contra el trabajo infantil con todas las secretarias que comprenden el CIETI. Además, se está esperando una respuesta por el Subintendente Vera de la policía Comunitaria para la articulación de estrategias en la comuna 3, en vista de la situación de violencia que se han evidenciado en ese sector.

Por otro lado, el grupo de Familia la contratista Ana Mileidy Hernández inició informando que ya se encuentran trabajando en la gestión documental para presentar a MIPG. Como segundo punto indicó que junto con Daniel Solano de comunicaciones se está realizando la socialización de la metodología PP (Pautas Publicitarias) para la socialización de la Política Pública. Además, se continua con La trazabilidad del programa SRPA el cual está activo y se realizará programación para trabajo interdisciplinario con NNA y Mujeres.
Adicionó que junto a Casa Matriz se realizará una alianza para impactar las parejas el eje de la Política Publica “Sistema Familiar” con el lineamiento “Profundizar en la relación de pareja como vivencia de procesos afectivos”. Al igual se están analizando los profesionales que van a laborar en esta estrategia.
Asimismo, se continúan realizando alianzas con los hogares del ICBF en el tema pautas de crianza, talleres formativos y juegos con propósito. La contratista Ana Mileidy cerró su intervención indicando que el día de ayer el equipo de familia estuvo realizando presencia/ actividades en la naval con el fin de hablar de lazos afectivos de la familia.
La doctora Alejandra Taborda señaló que si se tiene pensado trabajar con ASOJUNTAS y otras entidades que también trabajará niñez, lo ideal sería que se impactaran otros sectores diferentes. A lo que la contratista Ana explicó que no se trabajará con los presidentes, sino que ellos serán el enlace, ellos realizarán la convocatoria con la comunidad que se desea impactar y como meta es finalizar el trimestre impactando mínimamente dos comunas. De igual manera pidió solicitarle a Lorayne que se lance una pieza en la cual se visibilice el ¿dónde? y ¿cómo? del trabajo que se está haciendo SRPA y hogares, tendiendo en cuenta que a ellos no se le puede realizar registro fotográfico ni pieza audiovisual por la garantía de los derechos NNA.

Continuó con renta ciudadana la contratista Yurley Galván intervino explicando sobre la Mesa de inclusión la cual será el 13 de junio será de 09:00am a 12:00pm, el día jueves 06 de junio se inició la logística enviando correos electrónicos y el día viernes 07 de junio de 2024 se realizarán las visitas a las madres lideres para extenderles la invitación ya que se envió por WhatsApp y correo electrónico, pero se quiere asegurar que todas las madres tengan la información. El evento se realizará en casa matriz. A lo cual preguntó ¿Cómo se haría con el videboeam y demás elementos a necesitar? Intervino la doctora Alejandra la importancia de comunicarse con Casa Matriz para ultimar detalles y logística. Retomó la contratista Yurley anunciando que se invitarán los secretarios y el SENA, además que ya se tiene el orden del día, los participantes y demás detalles de logística.
Interviene la doctora Alejandra en la que enfatiza en el levantar acta para el evento y la importancia de colocarse de acuerdo con la doctora Tatiana de Casa matriz para detallar de la mejor manera el evento, además de comunicarse con la funcionaria Lorayne para la socialización de estos eventos.
Para concluir la funcionaria Yurley notificó que esta semana hasta el 20 de junio se realizarán pagos de Familias en Acción correspondientes de diciembre y se continua con las firmas de actas de compromisos de renta ciudadana que también prorrogaron el tiempo hasta el 15 de julio.
Indicó la doctora Alejandra que ya se compartió con el equipo de gobierno la información y pide que cada uno de los equipos también realice la divulgación por las redes sociales. Al igual de comunicarse con la funcionaria Lorayne para publicar esta información en las redes sociales de la SMF.
Concluyó la contratista Yurley que tienen notificación de suspensión de Familias en Acción el cual se notificó el día de ayer hasta el 12 de julio.

Por otro lado, La doctora Alejandra pidió la intervención de la contratista Marcela. A lo que ella indicó que se continúa comunicando con Mayerly Castro para cursos en el SENA y ya los instructores se han comunicado con las mujeres directamente, teniendo en cuenta el listado que se pasó y señalando que lo mas probable es que se inicien en julio. Está pendiente por finiquitar el espacio donde se realizarán estas capacitaciones.
Al igual la contratista Marcela se contactó con Marisol para solicitar información de los cursos y diplomados que se brindan; a partir de esta información ella se reunió con niñez y mujeres donde se socializó la actividad que se tiene planeada según la necesidad de cada equipo. Se aclaró que mínimamente al iniciar se necesitan 40 mujeres y realizar una solicitud anticipada de 15 días para que el profesional se traslade.
La doctora Alejandra intervino mencionado la clausura que se realizarán a las mujeres sobre la vitrina cayena y mujeres que han participado en talleres de Casa Matriz, con el fin de enfocarse en algo diferente, algo que movilice personas de otros lugares para que las emprendedoras puedan vender sus productos a otras personas, además de ser posible entregar un reconocimiento por participación. Finalizó La doctora Alejandra pidiendo a las contratistas Marcela y Laura la prioridad en la realización de los proyectos y señalando la importancia ya que con esto se puede contratar en julio.

La doctora Alejandra pidió a las abogadas Andrea y Marión una reunión con el doctor Libardo sobre el proyecto Casa refugio. Además, mencionó que se comunicó con la OFP y esta señaló que esta atendiendo a las mujeres con recursos propios y les gustaría seguir articulados con la SMF.
A lo que la contratista Marión confirmó la reunión del día viernes 07 de junio de 2024 a las 03:00pm en las instalaciones de la SMF.

Por otro lado, la doctora Alejandra informó que el alcalde realizará la maratón del sol y solicitaron la participación de la SMF por medio de la inscripción de los contratistas y realizando convocatoria a las mujeres y las familias.
Además, informó que si se conocen empresarios o mujeres que estén interesadas en participar en la maratón se puede realizar por la SMF ya que se puede realizar un descuento. La doctora Alejandra señaló que este tema se dejará de ultimo en el cual la contratista Ana Mileidy sea más detallada con el tema.

Continuó La doctora Rudy haciendo una intervención por chat señalando la sensación de falta de compromiso

por parte del equipo que le corresponde. A lo cual la doctora Alejandra intervino que también se ha sentido identificada con ese tipo de frustración. El querer dar más y las personas que lo rodean no están al mismo nivel de compromiso. A lo cual realizó la invitación en poder reflexionar para mejorar y dar lo mejor de cada uno, además el poder decirle al compañero con respeto las cosas por mejorar. La doctora Alejandra enfatizó la necesidad de comunicarse de inmediato con ella, contarle las cosas en el momento para que ella pueda tratarlas y mejorarlas. De igual manera señaló a la doctora Rudy la importancia de darle reconocimiento a casa refugio y apoyarse con las redes sociales de la SMF para hacer saber a la comunidad que en Barrancabermeja hay una casa refugio.

La doctora Alejandra pidió intervenir a la contratista Angie sobre el tema de la contratación. A lo cual ella indicó que los adicionales y los cuatro contratos nuevos desde la SMF ya quedaron adjuntos en el SECOP y acta de inicio correspondiente. Por medio de talento humano han estado enviando dieciocho (18) documentos de funcionarios HSE y Administradores de empresas de los cuales doce (12) ya cuentan con acta de inicio; talento humano informó que los restantes los estarán enviando próximamente.
Además, La doctora Alejandra felicitó a la funcionara Angie por su buena gestión respecto al tema de contratación.

La doctora Alejandra solicitó a la contratista Vanessa información sobre el informe que se debe pasar al concejo. A lo cual la contratista Vanessa respondió que aún está trabajando en ello, ya se cuenta con la estructura de la información, solo falta organizarlo; además está esperando la información de renta ciudadana que enviarán en el transcurso de la mañana para terminar el informe.
Para concluir, la doctora Alejandra solicitó un preliminar para ella irlo leyendo y retroalimentarlo a medida que se vaya avanzando. Al igual la doctora Alejandra resaltó la importancia de llevar la información y documentación de manera organizada desde un principio.

Para terminar la reunión Intervino la contratista Ana Hernández explicando detalles sobre la mataron “Media Maratón del sol”, la cual se realizará en Alianza secretaria de las Mujeres y la familia. El evento se realizará el 18 de agosto desde las 05:00am Punto de salida: Piscinas del INDERBA. Punto de Llegada: Estadio Daniel Villa Zapata. Los valores hasta el 31 de julio, con descuento serán: 5K $108.000, 10K $117.000, 21K $144.000. Esto incluye: Medalla, Número chip que mide distancia, Tula, Camiseta, Hidratación, (Cada dos kilómetros se encontrará un punto disponible, así como asistencia de ambulancias medicalizadas), Seguro contra accidente, Un menaje sea banana o bocadillo (A preferencia del competidor), Obsequios de patrocinadores(5k) y premios económicos (21k) como dato adicional hay una bolsa aproximada de $50.000.000= para premiación. Aparte de todo lo nombrado se tiene un privilegio y es poder escoger color de la camisa como identificación propia dentro del evento dando un impulso a la dinámica de promoción a el lineamiento de se decida, en este caso sería FAMILIA. Adicionó la contratista Ana Hernández que se acordó que los patrocinadores pueden ir en las camisetas para generar promoción y reconocimiento por el apoyo. El premio será de $50.000.000 para los ganadores. Los niños tendrán un valor de inscripción de $60.000, solo ellos cuentan con refrigerio y medalla entregados por la primera dama. Esto con el fin de impulsar el eje de familia. Se tienen unas propuestas de colores los cuales se van a definir con Lorayne y posteriormente con comunicación. La idea es que a finales de junio se pueda contar con toda la información para habilitar.
Concluyó la doctora Alejandra comprometiéndose habilitar el link para que las personas se puedan inscribir y resaltó el desde ya iniciar el voz a voz con todas las personas para que se inscriban en la maratón, además de enviar un cronograma para las mesas que se realizaran la próxima semana.

CONCLUSIONES:

Se asignan compromisos a cada integrante del equipo.

COMPROMISOS

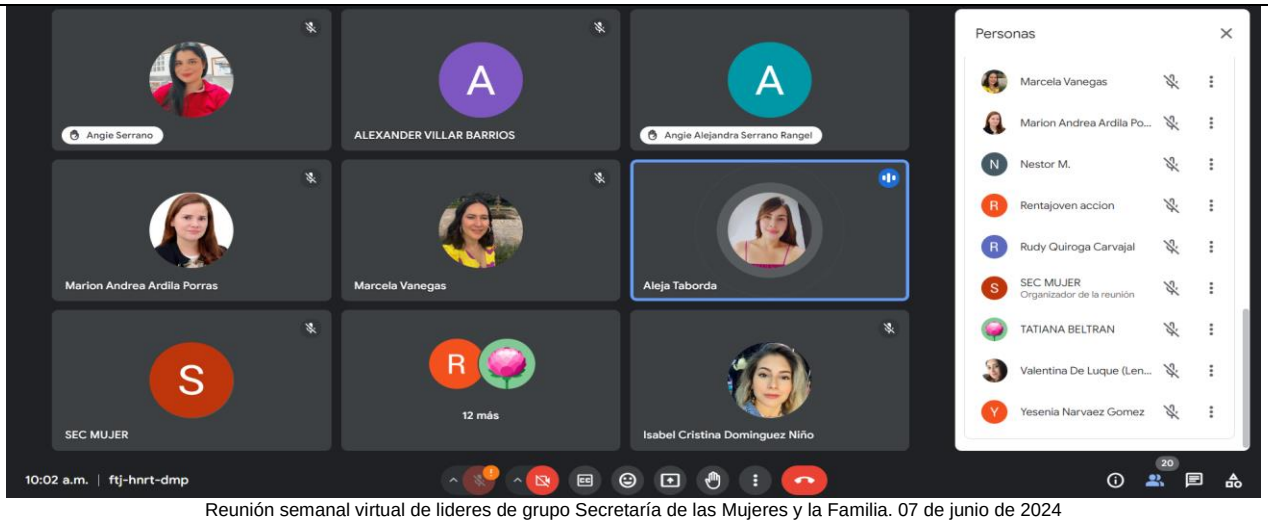
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cronograma de mesas de trabajo	Secretaria Alejandra Taborda	11/06/2024
Equipo de NNA comunicarse con Lorayne Aguas para divulgación de las diferentes actividades del mes de junio de 2024	Equipo NNA	11/06/2024
El informar las conclusiones y pasos a seguir de la reunión de la doctora Yesenia y el contratista José Valderrama según informe del anterior cuatreño	José Valderrama	11/06/2024
Elaboración de pieza en la cual se visibilice el ¿dónde? y ¿cómo? del trabajo que se está haciendo SRPA y hogares por parte de Familias junto con Lorayne Aguas	Equipo Familias y Lorayne Aguas	12/06/2024
Comunicación entre renta ciudadana y Casa matriz para ultimar detalles de logística el evento de mesa de inclusión.	Equipo Renta ciudadana	11/06/24
El equipo de Renta ciudadana debe comunicarse con Lorayne Aguas para la divulgación de las diferentes actividades del mes de junio de 2024	Equipo Renta ciudadana	11/06/24
El equipo de renta ciudadana debe comunicarse con Lorayne Aguas para divulgación de las firmas de actas de compromisos.	Equipo Renta ciudadana	11/06/24
La contratista Vanessa Velandia enviará a la doctora Alejandra un preliminar sobre el informe que se enviará a concejo.	Vanessa Velandia	11/06/24

ANEXOS (Si aplica)

Teniendo en cuenta que la reunión fue virtual no se anexa planilla de asistencia, por el contrario se anexa pantallazos de asistentes.



Reunión semanal virtual de lideres de grupo Secretaría de las Mujeres y la Familia. 07 de junio de 2024



Reunión semanal virtual de lideres de grupo Secretaría de las Mujeres y la Familia. 07 de junio de 2024



Reunión semanal virtual de lideres de grupo Secretaría de las Mujeres y la Familia. 07 de junio de 2024

PROXIMA REUNIÓN (Si aplica)	
Fecha: 14 de junio de 2024	Lugar: Secretaría de las Mujeres y la Familia

ASISTENTES					
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMAS

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
PROYECTO	Isabel Domínguez		7-06-2024
Los abajo firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			